教学管理制度汇编相关内容概述

学校制定的《教学管理文件汇编》，囊括了教学运行、实践性教学、学籍管理、教学资源分配、质量监控、教学检查等涵盖所有教学规范和管理制度文件74个，并根据管理需求进行不断更新和修订，体现学校以教学为中心。

1. 规范日常教学管理，做到事事有规范；
2. 确定合理的教学资源的分配，保障教学系统的运行；
3. 不断优化质量监控体系，通过教学检查、教学督导等方式进行信息反馈，多措并举，有效监管来提高教学质量；

4.通过学生、同行、领导（专家）三方评教和组织实施评教评学，对结果及时反馈，实现多元评价，公平有效，促进教学质量提升。

（1）教学运行管理：《上海电子信息职业技术学院教师教学工作规范（修订）》、《上海电子信息职业技术学院成绩管理规定》等。

（2）质量监控和质量工作评价管理：《上海电子信息职业技术学院课程教学质量评价实施办法（修订）》、《上海电子信息职业技术学院教学督导员工作管理办法（修订）》、《上海电子信息职业技术学院关于教学秩序检查的规定》等。

（3）教学事故管理：《上海电子信息职业技术学院教学事故认定及处理办法》。

（3）《上海电子信息职业技术学院教师教学工作量计算办法》中第二条规定：教师教学工作量做了量化规定，其中教授、副教授教学工作量将教授、副教授为学生授课作为我校基本教学制度，原则上每年须完成不少于64课时的教学工作量纳入年度考核。我校教授、副教授上课达标率90%以上，